



Порядок оформления проживания и предоставления услуг.

- 1) Режим работы отеля – круглосуточный.
- 2) Оформление проживания в отеле осуществляется при предъявлении каждым гостем документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина РФ, паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ; свидетельства о рождении для лиц, не достигших 14 лет, военного билета для военнослужащих срочной службы, разрешения на временное проживание для лиц без гражданства, иностранных граждан при наличии национального паспорта, визы или вида на жительство, миграционной карты (кроме граждан Республики Беларусь)
- 3) Поселение в отель производится только после внесения гостем 100% предоплаты за весь предполагаемый срок проживания.
- 4) При согласии гостя с действующими правилами проживания в отеле и порядком оформления проживания и предоставления услуг, договор на оказание гостиничных услуг считается заключенным.
- 5) Отель вправе расторгнуть договор на оказание гостиничных услуг в одностороннем порядке либо отказать в продлении срока проживания в случае нарушения гостем правил проживания, несвоевременной оплаты услуг отеля, причинения гостем материального ущерба отелю. При выселении гость обязан оплатить фактически оказанные ему услуги.
- 6) Размещение в отеле производится после 14.00 часов дня заезда, освобождение номера – до 12.00 часов дня выезда.
- 7) При заезде раньше 14.00 часов номер предоставляется на следующих условиях:
 - При заезде в период с 00:00 до 08:00 часов на срок более одних суток взимается дополнительная оплата в размере половины стоимости проживания по действующему тарифу. Правило распространяется на одноместное и двух- трехместное размещение в номере, без предоставления завтрака. Услуга завтрака предоставляется за дополнительную оплату.
 - При заезде с 08:00 до 14:00 часов на срок более одних суток услуга проживания предоставляется без дополнительной оплаты при наличии свободного номера забронированной категории. Услуга завтрака предоставляется за дополнительную оплату.
 - При заезде в период с 00:00 до 14:00 часов на срок менее одних суток взимается оплата в размере половины стоимости проживания по действующему тарифу. Правило распространяется на двух- трехместное размещение в номере, без предоставления завтрака. При одноместном размещении взимается оплата по стоимости двухместного размещения.
- 8) Продление проживания после расчетного часа производится при наличии свободных номеров на следующих условиях:

при продлении не более чем на 3 часа взимается почасовая оплата из расчета 100 рублей/час; продлении на период от 3 до 6 часов – оплата за половину стоимости суток; более, чем на 6 часов – оплата за полные сутки.

9) Отель обеспечивает проживающим следующие виды бесплатных услуг: вызов "скорой помощи", пользование медицинской аптечкой, местной телефонной связью и телевидением (кроме платных каналов) побудка к определенному времени, предоставление кипятка, швейных принадлежностей, комплекта посуды и столовых приборов, вызов такси.

10) Администрация отеля оставляет за собой право посещения номера без согласования с гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящих правил проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

11) Отель не несет ответственности за работу городских служб (аварийное отключение электрической энергии, водоснабжения, газа).

12) Проживание с животными возможно при согласовании с администрацией отеля. Гость обязан внести депозит в размере 3000 рублей, который возвращается в день выезда гостя после приема номера. В случае порчи имущества отеля депозит не возвращается. Если стоимость ущерба составляет больше суммы внесенного депозита, гость обязан возместить разницу согласно утвержденному прейскуранту порчи имущества.

13) Гость обязан уведомить сотрудника службы приема и размещения о выезде из номера, сдать электронные ключи и дожидаться приема номера горничной.

Администрация _____



Правила проживания в отеле.

1) В целях соблюдения правил пожарной безопасности гостям, проживающим в Отеле, запрещается:

-пользоваться в номерах нештатными (не предусмотренными оснащением номера) электронагревательными приборами, а также удлинителями, переходниками и др.

-хранить и приносить в номера огнеопасные и легковоспламеняющиеся материалы, сильнодействующие ядовитые вещества.

-уходя из номера, оставлять включенными электроприборы.

2) На основании закона №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» курение на всей территории отеля запрещено.

3) Запрещается находиться посторонним лицам в гостиничном номере с 23-00 часов до наступления расчетного часа без предъявления документов, удостоверяющих их личность. При несоблюдении данного правила пребывание в гостинице может быть ограничено или прервано.

4) Запрещается шуметь и нарушать покой гостей, проживающих в соседних номерах после 23.00 часов. За систематическое нарушение общественного порядка и нахождение в сильном алкогольном опьянении администрация оставляет за собой право попросить вас покинуть отель.

5) Уходя из номера, гостю необходимо закрыть окна, водонапорные краны, выключить свет и телевизор.

6) Запрещается выбрасывать мусор, бутылки и другие предметы из окон отеля.

7) Запрещается выносить белье, полотенца и гостиничный инвентарь из номера.

8) В случае повреждения или утраты имущества отеля гость обязан возместить стоимость нанесенного ущерба согласно утвержденному прейскуранту порчи имущества.

9) Администрация не несет ответственности за утрату ценных вещей, документов, денег, драгоценностей гостя, находящихся в номере, при нарушении им порядка проживания в отеле. В случае обнаружения забытых вещей администрация принимает меры к возврату их владельцу. Если владелец не найден, администрация заявляет о находке в полицию или орган местного самоуправления.

10) Запрещается нарушать санитарные нормы и требования в гостиничном номере.

Настоящий документ разработан в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства РФ от 09.10.2015г. № 1085 в действующей редакции и законом РФ «О защите прав потребителей».

В случаях, не предусмотренных настоящими правилами, администрация и потребитель руководствуются действующим законодательством РФ.

Администрация _____

ПОЛИТИКА

О защите персональных данных клиентов в отеле.

Настоящая политика в отношении обработки персональных данных составлена в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» N 149-ФЗ от 27.07.2006 года, Федеральным законом «О персональных данных» N 152 — ФЗ от 27.07.2006 (ред. От 25.07.2011), Законом РФ «О праве граждан РФ на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах РФ» от 25.06.1993N 5242—1, Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан РФ с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию» от 17.07.1995 г. N 713, Приказом Федеральной Миграционной службы «Об утверждении административного регламента исполнения Федеральной миграционной службой государственной функции по организации и ведению адресно-справочной работы» от 29.10.2007 N208 и другими нормативно-правовыми актами.

К персональным данным, сбор и обработку которых осуществляет Отель, относятся:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- номер контактного телефона;

Обработка персональных данных отелем в интересах Клиентов заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, использовании, распространении, обезличивании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных Клиентов.

Согласие на обработку персональных данных не требуется, поскольку обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных — Клиент.

Использование персональных данных Клиентов осуществляется отелем исключительно для достижения целей, определенных договором между Клиентом и отелем, в частности, для предоставления услуг по проживанию или временному размещению, а также дополнительных услуг.

Сведения о персональных данных Клиентов, являются конфиденциальными.

Поставив подпись в настоящей книге регистрации Клиент дает бессрочное согласие индивидуальному предпринимателю Плющенко Марине Александровне на обработку предоставленных персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" за себя лично, а также в качестве представителя субъекта персональных данных.

Администрация _____